



## **COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME**

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

- SERVIZIO BIBLIOTECHE E SPORT -

### **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024**

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 28 dello Statuto del Comune di Castel San Pietro Terme, l'Amministrazione Comunale prevede tra i suoi compiti istituzionali la promozione e valorizzazione delle libere forme associative senza scopo di lucro, fornendo loro anche supporto logistico e/o economico;
- il Comune di Castel San Pietro Terme, nell'ottica di una azione integrata per la promozione della cultura sportiva, prevede per l'anno in corso il sostegno ad eventi e manifestazioni, prioritariamente di interesse sovracomunale, attraverso l'erogazione di contributi finalizzati a sostenere specifici e documentati progetti nel settore, realizzati e conclusi nel periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024;
- in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 12/12/2024 "LINEE GUIDA PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024" e della Determinazione dirigenziale n. 1001 del 12/12/2024 "ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024 - APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO": sulla base di quanto disposto dal "Regolamento disciplinante il patrocinio, i contributi, ed i rapporti fra l'Amministrazione Comunale e le libere forme associative", approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 14 gennaio 2010 e ss.mm. e ii, si stabilisce di procedere all'assegnazione, in base al presente Avviso Pubblico, dei contributi in oggetto a sostegno di progetti sportivi svolti sul territorio comunale finalizzati alla promozione e alla valorizzazione integrata del settore sportivo su area vasta, volti al perseguimento delle seguenti finalità, in linea con gli indirizzi e le priorità dell'Amministrazione comunale:
  - promozione dell'attività sportiva, non solo come occasione di benessere della popolazione, ma anche come strumento di educazione, inclusione sociale e formazione della personalità, di prevenzione e tutela della salute, di trasferimento valoriale e orientamento a corretti stili di vita e, non ultimo, di sviluppo;
  - sviluppo della pratica sportiva dilettantistica ed amatoriale, per tutte le categorie di popolazione, con particolare attenzione ai minorenni per evitare o ridurre il precoce abbandono della pratica sportiva, ai meno giovani ed alle categorie più deboli;
  - formazione all'educazione sportiva dei giovani;

- promozione dello sport, offerta di visibilità alle discipline sportive attraverso grandi eventi ed iniziative, integrati con le politiche di sviluppo dell'attrattività turistica;
- promozione di relazioni progettuali con il mondo dell'associazionismo, finalizzate ad ampliare la partecipazione dei cittadini alla costruzione del bene comune e orientate ad accrescere il capitale sociale presente in città;
- di dare risalto ai valori trasmessi dallo sport, quali il fair play, il rispetto delle regole e dell'avversario, il gioco di squadra;
- di favorire il corretto approccio alla competizione e all'agonismo;
- di sviluppare il lavoro di gruppo, la solidarietà, la tolleranza e la lealtà sportiva;
- di promuovere l'integrazione e la socializzazione multi-etnica e multiculturale;

### **1: PROGETTI SPORTIVI AMMESSI A FINANZIAMENTO**

L'Amministrazione comunale intende sostenere progetti sportivi, prioritariamente a valenza sovracomunale, intrapresi dal 1 gennaio 2024 e conclusi entro il 31 dicembre 2024, in una o più giornate/serate, sul territorio del Comune di Castel San Pietro Terme.

### **2: SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA**

Il presente Avviso pubblico è rivolto ad Associazioni Sportive Dilettantistiche (di seguito anche ASD), singole o aggregate, ai sensi dell'art. 11, comma 4 del Regolamento in vigore sopracitato, che alla data di scadenza per la presentazione delle richieste di sostegno risultino iscritte all'Albo delle libere forme associative del Comune di Castel San Pietro Terme. Nel caso di iniziative/progetti promossi da più associazioni riunite, dovrà essere conferito mandato di rappresentanza ad una di esse, individuata come capogruppo e necessariamente iscritta all'Albo comunale. Sarà ammessa la presentazione di un solo progetto per ciascuna ASD (o gruppo di ASD aggregate), che operino in uno o più dei seguenti ambiti sportivi:

- educazione alla pratica sportiva;
- attività dilettantistiche e amatoriali;
- valorizzazione del benessere, stili di vita sani e tutela della salute;
- eventi sportivi ed iniziative rilevanti per il territorio

### **3: FORMA DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' REALIZZATE, RENDICONTAZIONE, EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E DECADENZA DEL DIRITTO ALLO STESSO**

E' individuato in € 5.500,00 (cinquemilacinquecento/00 euro) l'importo massimo complessivo del contributo con cui il Comune di Castel San Pietro Terme intende sostenere i progetti / iniziative realizzati dalle ASD di cui al presente provvedimento, dando atto della relativa disponibilità per l'esercizio 2024 sul Cap.6383-496 "Contributi per manifestazioni sportive" Cod. Bilancio 6.1.1 – P.d.C finanziario 1.4.4.1.1.

L'entità del contributo assegnato, comprensivo delle eventuali ritenute di legge, sarà stabilito dalla posizione conseguita nella graduatoria:

- 1° posto: fino ad un massimo di 2.500,00 € del contributo ammissibile;
- dal 2° al 3° posto: fino ad un massimo di € 1.400,00 del contributo ammissibile;
- dal 4° al 6° posto: fino ad un massimo di € 400,00 del contributo ammissibile e fino ad esaurimento del fondo disponibile;
- dal 7° posto in poi: in caso di risorse ancora disponibili, fino ad un massimo di € 300,00 del contributo ammissibile e fino ad esaurimento del fondo disponibile;

La percentuale di contribuzione, nel rispetto delle disposizioni previste dalla deliberazione del C.C. n. 6 del 14/01/2010 e ss.mm.ii., non superi il 70% della spesa sostenuta, documentata e rendicontata dai richiedenti, tenuto

conto anche di eventuali entrate direttamente derivanti dall'iniziativa.

L'erogazione dei contributi avverrà a seguito di presentazione da parte delle ASD beneficiarie al Comune di Castel San Pietro Terme, entro e non oltre il 31 marzo 2025, di Relazione consuntiva che dovrà per lo meno contenere i seguenti dati relativi al progetto realizzato:

- 1) Periodo di svolgimento
- 2) Obiettivi raggiunti e n. di partecipanti alla/alle iniziative
- 3) ASD/associazioni/gruppi informali a vario titolo coinvolte, n. volontari coinvolti
- 4) Dettagliato rendiconto finanziario (le spese dovranno essere tutte documentate e tracciabili)
- 5) Ogni altra informazione ritenuta di interesse

La corresponsione del contributo finale, in ogni caso, non potrà essere superiore all'assegnazione iniziale dello stesso e, comunque, proporzionale alle spese effettivamente sostenute in relazione alla percentuale di intervento prevista nel presente avviso.

La realizzazione dei progetti finanziati deve comunque essere a totale carico delle ASD ammesse a contributo.

I soggetti beneficiari ed assegnatari del contributo, decadranno dal diritto di ottenerli o di mantenerli ove si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) non sia stata realizzata l'iniziativa per la quale il sostegno era stato accordato;
- b) non venga presentata la documentazione prescritta, in particolare per quanto attiene alla rendicontazione;
- c) sia stato modificato in maniera rilevante il programma dell'iniziativa.

E' fatta comunque salva la possibilità di concedere un contributo in forma ridotta, rivalutato proporzionalmente.

#### **4: PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE**

Possono essere ammesse a contributo le iniziative **realizzate e concluse nel periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2024.**

#### **5: ONERI AMMISSIBILI A CONTRIBUTO**

Si considerano oneri ammissibili a contributo le seguenti voci:

- a) Rimborso delle spese effettivamente sostenute dai volontari;
- b) Oneri assicurativi;
- c) Oneri per collaborazioni professionali esterne, consulenti e personale retribuito purché il loro coinvolgimento sia indispensabile alla realizzazione dello stesso;
- d) Oneri per l'acquisto di beni strumentali, attrezzature e materiali strettamente necessari per l'elaborazione e realizzazione del progetto;
- e) Relative ad attività di formazione attinenti al progetto ammesso a contributo;
- f) Spese gestionali.

**Le spese ammissibili devono intendersi soltanto quelle direttamente imputabili al progetto presentato, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, effettivamente sostenute e pagate, opportunamente documentate e tracciabili riferite all'arco temporale del progetto.** Le spese ammissibili dovranno derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, lettere

d'incarico, conferme d'ordine, fatture) da cui risulti chiaramente l'oggetto della prestazione, il suo importo, la sua pertinenza al progetto, i termini di esecuzione.

L'I.V.A. costituisce spesa ammissibile e può essere riportata nel piano finanziario, esclusivamente nel caso in cui essa è realmente e definitivamente a carico del concorrente.

L'I.V.A. che invece può essere in qualche modo recuperata non può essere considerata ammissibile, e quindi i costi ed i ricavi del piano finanziario devono essere indicati I.V.A. esclusa, anche se essa non è effettivamente recuperata dal beneficiario.

## **6: ONERI NON AMMISSIBILI A CONTRIBUTO**

A titolo indicativo e non esaustivo sono considerati oneri non ammissibili a contributo le seguenti voci di spesa:

- a) per l'acquisto di beni immobili;
- b) per l'acquisto di beni mobili ed arredi non collegati al progetto o per la ristrutturazione di strutture destinate alla sede dell'Associazione/Organizzazione;
- c) generali per l'ordinario funzionamento dell'Associazione/Organizzazione non esclusivamente destinate alle attività previste dal progetto eccedenti il 5% del costo complessivo del medesimo;
- d) relative ad attività di promozione dell'Associazione/Organizzazione;
- e) relative ad attività o progetti già finanziati dal Comune;
- f) relative a seminari, convegni e ogni forma di pubblicità non correlati al progetto;
- g) relative ad un bene/servizio già oggetto di una misura di sostegno finanziario da parte di un altro ente pubblico.

## **7: CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ**

Non saranno considerate ammissibili le istanze:

- a) presentate da Associazioni appartenenti ai settori diversi da quello dello sport;
- b) consegnate o pervenute oltre il termine ultimo di scadenza dell'avviso;
- c) di Associazioni che presentano progetto di natura diversa da quella per cui si chiede il finanziamento in base al presente avviso;
- d) relative a progetti che abbiano già beneficiato di altri contributi del Comune di Castel San Pietro Terme;
- e) prive di sottoscrizione con firma digitale o autografa (in quest'ultima ipotesi con allegata copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità) da parte del legale rappresentante o prive delle dichiarazioni sostitutive a corredo delle stesse, corredate da copia di documento di identità personale del sottoscrittore (n.b. solo per domande non sottoscritte digitalmente);

## **8: MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELLE INIZIATIVE E DELLE ATTIVITÀ PER LE QUALI IL COMUNE EROGHI CONTRIBUTI A SOSTEGNO**

Le attività e le iniziative realizzate dalle Associazioni con contributi erogati dal Comune di Castel San Pietro Terme sulla base di quanto previsto dal presente avviso dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico. Resta inteso che le Associazioni risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, ecc.

## **9: LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI EVENTI IN PROGETTO**

Le iniziative e gli eventi oggetto dei progetti presentati in relazione al presente avviso e ammessa contributo in base alla graduatoria di cui al punto successivo, dovranno essere realizzati in idonei

luoghi e/o spazi siti nel territorio comunale di Castel San Pietro Terme di cui il richiedente abbia la disponibilità o ne faccia richiesta a proprio carico e spese.

## **10: VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

I progetti saranno valutati da un'apposita Commissione tecnica nominata dal Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi.

Saranno escluse dalle assegnazioni le proposte che la Commissione non valuterà conformi alle linee di indirizzo indicate nell'avviso.

La Commissione ha facoltà di richiedere documenti integrativi o chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Gli esiti della selezione saranno comunicati per iscritto all'indirizzo PEC indicato nell'istanza, nonché pubblicati nel sito web del comune di Castel San Pietro Terme [www.comune.castelsanpietroterme.bo.it](http://www.comune.castelsanpietroterme.bo.it).

Ai fini dell'ammissione al contributo, i progetti saranno valutati tenendo conto dei seguenti criteri:

- A) Progetto realizzato / da realizzare nel rispetto delle finalità e delle condizioni indicate nell'avviso, contenente previsione economica delle spese e delle eventuali entrate (max 35 punti).
- B) Progetti che hanno proposto / propongono una maggiore articolazione temporale della manifestazione sportiva (numerogiornate/settimane di realizzazione) (max 10 punti).
- C) Progetti che si sono avvalsi / che si avvalgono prevalentemente delle prestazioni di associati e volontari il cui apporto sia determinante per la valorizzazione del progetto stesso (max 10 punti).
- D) Progetti in cui sia esplicitata coerenza economica tra previsioni di spesa ed interventi proposti, sulla base di un budget di previsione (max 10 punti).
- E) Progetti che dimostrino una esperienza pregressa nell'organizzazione sul territorio di Castel San Pietro Terme di manifestazioni sportive che presentino carattere sovracomunale (max punti 20).
- F) Progetti che realizzati in fare rete con altre associazioni del territorio (max punti 15).

Non saranno ammessi a contributo progetti che abbiano conseguito un punteggio inferiore a 60.

Al termine dei lavori, la Commissione stilerà una graduatoria dei soggetti che hanno presentato progetti a seguito del presente Avviso, ritenuti ammissibili sulla base dei criteri riportati nel presente atto e, per ogni progetto, individuerà l'ammontare della spesa ammissibile a contributo.

Tale graduatoria sarà successivamente approvata con Determinazione dirigenziale.

Si precisa che l'esito del presente avviso non vincola il Comune fino all'approvazione di tutti gli atti del procedimento; pertanto il Comune si riserva di non procedere all'approvazione della graduatoria stilata dalla Commissione tecnica.

## **11: TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La richiesta, compilata seguendo il modulo (allegato A), deve pervenire al Comune di Castel San Pietro Terme (BO) secondo le modalità sotto indicate, con allegato il progetto redatto in base al modulo descrittivo (allegato B).

La domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro le **ORE 10 DEL GIORNO 23 DICEMBRE 2024** secondo una delle seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Castel San Pietro Terme (BO) – Piazza XX Settembre N.3, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo:  
comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it.

La domanda inviata con modalità elettronica deve essere inviata in formato pdf, così come gli allegati, che devono essere trasmessi unitamente al messaggio di posta elettronica certificata.

La firma autografa non è richiesta nel caso in cui la domanda venga firmata con firma digitale, intestata al soggetto che presenta la domanda di ammissione.

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, che non potranno sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire completi e in tempo utile.

Non saranno considerate le domande inviate oltre il termine sopra indicato.

## **12: TUTELA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 E SUCC. MMII**

I partecipanti alla selezione accettano implicitamente le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda di ammissione alla selezione, autorizzano il comune di Castel San Pietro Terme al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste.

I dati personali forniti dagli interessati con la domanda di contributo presentata saranno oggetto di trattamento per le finalità connesse o conseguenti il presente avviso. I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Tutti i dati personali di cui il Comune di Castel San Pietro Terme venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo GDPR n. 679/2016 e successive modificazioni e integrazioni. I dati riferiti ai soggetti partecipanti verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse al procedimento di cui trattasi, verranno comunque trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. I dati saranno comunicati agli enti pubblici per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

I dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultassero eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non verranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura in oggetto.

Il titolare del trattamento è il Comune di Castel San Pietro Terme, Responsabile del trattamento e del procedimento è la Dirigente dell'Area Servizio Amministrativi, D.ssa Barbara Emiliani. Incaricati del trattamento sono i dipendenti dell'Ufficio Sport, addetti all'operazione istruttoria e controllo collegate al procedimento del presente Avviso nel rispetto e in applicazione delle normative vigenti. Il Comune

di Castel San Pietro Terme ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it).

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

### **13: DOCUMENTAZIONE E CONTATTI**

Il presente avviso, con i relativi allegati sono disponibili sul sito web [www.comune.castelsanpietroterme.bo.it](http://www.comune.castelsanpietroterme.bo.it).

Informazioni e chiarimenti, allegati e Avviso possono essere richiesti anche all'Ufficio Sport del Comune – Via Marconi 29 – orario: da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30 – Tel. 051.6949573 – indirizzo e-mail: [sport@comune.castelsanpietroterme.bo.it](mailto:sport@comune.castelsanpietroterme.bo.it).

Allegati:

- Modello di domanda - allegato A
- Scheda Progetto - allegato B

Castel San Pietro Terme, 13 dicembre 2024

La Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi  
Dott. Barbara Emiliani  
*(documento firmato digitalmente)*

<p><i>Marca da bollo Euro 16,00</i></p> <p>(MOTIVARE L'EVENTUALE ESENZIONE)</p>
---

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO A PROGETTI SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024 -  
(Avviso pubblico approvato con Determinazione dirigenziale n. 1001 del 12/12/2024)

Al Comune di Castel San Pietro Terme - Servizio Biblioteche e Sport  
P.zza XX Settembre 3 - 40024 Castel San Pietro Terme (Bo)  
comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it

Il/la sottoscritto/a .....nato/a a  
..... il .....  
Residente a ..... prov ..... CAP ..... in via  
..... tel ..... cell.  
..... e-mail.....  
PEC .....

In relazione alla presente richiesta di assegnazione, avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii. e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, sotto la propria responsabilità

nella Sua qualità di Legale Rappresentante

(tipo di carica) \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_  
dell'Associazione Sportiva Dilettantistica (di seguito anche ASD) \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n.tel cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC (obbligatoria) \_\_\_\_\_  
C.F./P.IVA \_\_\_\_\_  
Nominativo, email e telefono del soggetto a cui inviare tutte le comunicazioni (oltre al formale invio alla PEC dell'ASD) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare dell'

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI  
SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL  
COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024 –  
(Approvato con Determinazione dirigenziale n. 1001 del 12/12/2024) d'ora in poi Avviso

In (eventuale) collaborazione con le seguenti Associazioni:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

(Se il progetto è realizzato da due o più Associazioni, viene individuata come capofila del progetto e di conseguenza responsabile del contributo eventualmente concesso l'Associazione Sportiva Dilettantistica che sottoscrive il presente modulo)

### DICHIARA

- 1) di aver preso integralmente visione dell'Avviso in parola;
- 2) di essere in possesso di tutti i requisiti per la partecipazione;
- 3) che l'Associazione Sportiva è iscritta all'Albo delle Associazioni di Castel San Pietro Terme;
- 4) che per tale progetto è stato richiesto/concesso altro contributo da altre amministrazioni pubbliche o enti privati (in caso affermativo specificare la denominazione del/i soggetto/i a cui è stato richiesto o che ha concesso il contributo e il relativo importo)
  - o NO
  - o SI (specificare importo) .....
- 5) che il progetto presentato non ha già beneficiato di altri contributi del Comune di Castel San Pietro Terme.
- 6) di impegnarsi a rispettare integralmente tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell'Avviso, nessuna esclusa;
- 7) di impegnarsi a concludere il progetto **entro il 31 dicembre 2024** ed a presentare entro il 31 marzo 2025 Relazione consuntiva sull'attività (vedere art. 3 dell'Avviso), sui risultati conseguiti e sulle spese sostenute, debitamente documentate, relative al progetto presentato;
- 8) di autorizzare, che i dati relativi al presente procedimento vengano comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati potranno inoltre essere trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.
- 9) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e di aver preso visione dell'art.12 all'Avviso.

### ALLEGA

- 1) scheda descrittiva del progetto secondo il modello B;
- 2) Statuto dell'ASD ovvero dichiara che copia dello Statuto dell'ASD è stata presentata al Comune di Castel San Pietro Terme in occasione della seguente precedente richiesta (*indicare gli estremi*)\_\_\_\_\_ e che non sono sopravvenute variazioni da tale data;
- 3) fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore (solo qualora la domanda non sia firmata digitalmente);
- 4) altro (*elencare*)\_\_\_\_\_.

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_  
(FIRMA DEL DICHIARANTE PER ESTESO E LEGGIBILE)

N.B. La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore (fatto salvo quanto specificato nell'Avviso pubblico per domande trasmesse in formato elettronico).

SCHEDA PROGETTO relativo a

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SOSTEGNO A PROGETTI SPORTIVI REALIZZATI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI CASTEL SAN PIETRO TERME – ANNO 2024** – di cui alla Determinazione dirigenziale n. 1001 del 12/12/2024

Al Comune di Castel San Pietro Terme - Servizio Biblioteche e Sport  
P.zza XX Settembre 3 - 40024 Castel San Pietro Terme (Bo)  
comune.castelsanpietro@cert.provincia.bo.it

**TITOLO DEL PROGETTO**

.....  
.....

**TITOLARITA'** (*Associazione / Organizzazione responsabile/titolare*)

.....  
.....

**PARTECIPANTI AL PROGETTO** (*in ipotesi di progetto realizzato da due o più Associazioni*)

.....  
.....  
.....

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO** (*con particolare riferimento alle finalità generali, agli interventi proposti, alla ricaduta sul territorio ed ai risultati attesi*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**PERIODO DI REALIZZAZIONE** (*nel rispetto dei termini previsti dall'Avviso*)

.....  
.....

**MOTIVAZIONE DELL'INTERVENTO** (*analisi delle motivazioni alle origini del progetto*)

.....  
.....  
.....

.....  
 .....

**RISORSE UMANE** (specificare in particolare il ruolo di associati e volontari impegnati nel progetto. Se il progetto ha previsto o prevede la partecipazione di esperti, collaboratori, esterni specificarne il numero, la qualifica ed il tipo di apporto)

.....  
 .....

**DESTINATARI** (soggetti a cui è principalmente finalizzato il progetto)

.....  
 .....

**RETE DEL TERRITORIO** (indicare i soggetti/associazioni/enti/gruppi formalizzati chiamati a contribuire alla realizzazione del progetto)

.....  
 .....

**PREVENTIVO / RENDICONTO GENERALE DETTAGLIATO** (elenco delle spese da sostenere/sostenute e delle eventuali entrate previste/incassate).

USCITE: voci di spesa del progetto (indicative)	€
<b>TOTALE USCITE</b>	

Entrate previste relative al progetto (indicative)	€
<b>TOTALE ENTRATE</b>	

**ESPERIENZA PREGRESSA NELL'ORGANIZZAZIONE SUL TERRITORIO DI CASTEL SAN PIETRO TERME DI PROGETTI SPORTIVI** (descrivere le iniziative realizzate con tali caratteristiche, il luogo e la data di svolgimento)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., lì.....

Il Legale Rappresentante

FIRMA DEL DICHIARANTE  
PER ESTESO E LEGGIBILE)

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore** (fatto salvo quanto specificato nell'Avviso pubblico per domande trasmesse in formato elettronico).