

Protocollo	Bollo in corso di validità Per successione si applica l'esenzione dell'imposta di bollo <b>bollo ordinaria          da € 16,00</b>	<b>Comune di Castel San Pietro Terme</b> <b>Area Servizi al Territorio</b> U.O. SUAP e Servizi Amministrativi Piazza XX Settembre n. 3 40024 Castel San Pietro Terme PEC: suap@pec.cspletro.it
------------	--	---

### Richiesta certificato di destinazione urbanistica

Io (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
 Posta elettronica: \_\_\_\_\_  
 in qualità di (proprietario, tecnico incaricato, ecc.) \_\_\_\_\_  
 della ditta (barrare se non di interesse) \_\_\_\_\_

ai sensi dell'art. 30, comma 3 del DPR. 380 del 06.06.2001 e dell'art. 12, comma 3 della L. R. n. 23 del 21.10.2004

### chiedo il rilascio del certificato di destinazione urbanistica

dell'area censita al C.T. (catasto terreni) foglio/ \_\_\_\_\_  
 mappale/ \_\_\_\_\_

richiedo inoltre l'urgenza\* (consegna entro 10 gg lavorativi dalla richiesta), con raddoppio dei diritti di segreteria, per la seguente motivazione:

\_\_\_\_\_

**Dichiaro inoltre** che il certificato di cui sopra (barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa):

è richiesto ai fini di successione                       non è richiesto ai fini di successione

richiedo che il certificato venga rilasciato in carta libera in quanto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. \_\_\_\_\_ dell'allegato B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642\*\*

**\*\*N.B.:** chi richiede il certificato ai fini di successione è esonerato dal pagamento del bollo ai sensi dell'art. 5 tab. B del DPR 26.10.1972 n. 642

**Qualsiasi** comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti

fax numero \_\_\_\_\_ Indirizzo mail \_\_\_\_\_

Indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_

recapito diverso da quello di residenza \_\_\_\_\_

**Elenco allegati:**

estratto di mappa catastale in scala con delimitazione dei mappali oggetto della richiesta  
**(obbligatorio)**

Ricevuta comprovante il versamento dei diritti di segreteria:

- fino a 5 mappali € 50
- da 6 a 10 Mappali € 100
- oltre 10 Mappali € 150

\*URGENZA: per la consegna entro 10 gg lavorativi dalla richiesta (da specificare e motivare), raddoppio dei diritti dovuti.

n. 1 marca da bollo ordinaria da € 16,00 da apporre sul Certificato di destinazione Urbanistica:

Altra documentazione \_\_\_\_\_

**IL VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DOVRÀ ESSERE EFFETTUATO SOLO TRAMITE PagoPa, INDICANDO COME CAUSALE "CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA".**

luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**Modalità di consegna:**

- Presso lo sportello protocollo dell'area tecnica previo appuntamento concordato contattando il seguente numero: 051/6954225
- per posta raccomandata A/R a: Comune di Castel San Pietro Terme, Area Servizi al Territorio - U.O. SUAP e Servizi Amministrativi - Piazza XX Settembre n. 3 - 40024 Castel San Pietro Terme (BO)
- via PEC all'indirizzo: [suap@pec.cspietro.it](mailto:suap@pec.cspietro.it)

**L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:**

- 1) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni/ricieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- 2) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- 3) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione/l'annullamento del procedimenti amministrativi;
- 4) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni/ricieste ad altri Enti competenti;
- 5) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- 6) titolare della banca dati è il Comune di Castel San Pietro Terme; responsabili del trattamento dei dati sono i Dirigenti dei Servizi interessati.

**bollo ordinaria  
da € 16,00**

**da apporre sul Certificato  
di destinazione Urbanistica**